

Số: 06 /HD-PGDĐT

Cẩm Giàng, ngày 10 tháng 5 năm 2019

HƯỚNG DẪN

Về việc xét và đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, năm học 2018-2019

Kính gửi:

- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện.

Để việc xét, đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2018-2019 đảm bảo chính xác, khách quan và kịp thời; Phòng Giáo dục - Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1- Tổ chức xét duyệt đúng quy trình, đảm bảo dân chủ, công khai, khách quan và đúng các quy định hiện hành về công tác thi đua, khen thưởng (Nghị định số 91/ NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 2017 của Chính phủ, Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27 tháng 10 năm 2017 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Quyết định số 28/2018/QĐ-UBND ngày 08 tháng 11 năm 2018 của UBND tỉnh Hải Dương, Hướng dẫn số 03/HD- HĐTĐKT ngày 19 tháng 11 năm 2018 của Hội đồng thi đua khen thưởng huyện...).

2- Tờ trình và danh sách tập thể, cá nhân được đề nghị phải làm đúng theo mẫu hướng dẫn của phòng GD-ĐT (các mẫu PGDĐT gửi theo địa chỉ Email cho các nhà trường). Lưu ý: sử dụng phông chữ Times New Roman.

3- Danh sách cá nhân đề nghị công nhận đạt danh hiệu CSTĐ, LĐTT và các hình thức khen thưởng phải xếp theo thứ tự từ người có thành tích cao đến người có thành tích thấp.

4- Tỷ lệ xét đề nghị phải theo đúng quy định trong hướng dẫn số 03/HD- HĐTĐKT ngày 19 tháng 11 năm 2018 của Hội đồng thi đua khen thưởng huyện (gửi kèm công văn này). Trường hợp đơn vị có nhiều thành tích nổi trội, tỷ lệ xét đề nghị nếu vượt quá so với quy định thì những cá nhân nằm trong tỷ lệ xét vượt phải lập vào danh sách riêng và ghi rõ: Danh sách đề nghị xét bổ sung; các nội dung khác trong danh sách giống như mẫu danh sách đề nghị chính thức.

Lưu ý:

- Sau khi xét duyệt xong, các trường gửi hồ sơ: 1 bộ có đủ chữ ký và dấu của Thủ trưởng đơn vị về Phòng Giáo dục - Đào tạo (đ/c Chấn nhận) và 1 bộ gửi vào địa chỉ Email: caodanhchan@gmail.com.

- **Thời gian nộp hồ sơ:** Chậm nhất ngày **31/5/2019** (trường nào nộp muộn sẽ trừ vào điểm thi đua và coi như không đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng).

Phòng Giáo dục - Đào tạo yêu cầu các nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc và gửi hồ sơ đề nghị về Phòng GD-ĐT đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- HĐTĐKT huyện;
- Website PGD&ĐT;
- Lưu: VT, THTĐ.

TRƯỞNG PHÒNG


Nguyễn Quang Sáng